

Praktikant im CIO Office (alle)

60-100% in Winterthur (6-12 Monate (nach Vereinbarung))

Qualität kommt nicht von ungefähr, sondern von deinen 2000 gut ausgebildeten Arbeitskolleginnen und Arbeitskollegen, die ganzheitliche Gesundheit als Dienstleistung am Menschen verstehen. Du kannst dich auf sie verlassen. Sie sind Profis wie du. Alle ziehen am gleichen Strick; das ist ein gutes Gefühl.

Im CIO Office leitest und betreust du eigene Projekte und trägst zusammen mit deinem Team die Verantwortung für ihre Umsetzung. Diese Position ist ideal für dich, wenn du es schätzt, eigenverantwortlich und selbstorganisiert zu arbeiten, Spass daran hast, neue Dinge auszuprobieren und umzusetzen. Solltest du einmal nicht weiterkommen, kannst du jederzeit fachliche Unterstützung direkt beim CIO einholen. Wir bieten dir ein dynamisches Umfeld, in dem Teamwork einen hohen Stellenwert hat. Flexibilität wird vorausgesetzt und aktives Einbringen wird erwartet.

Spannende Aufgaben

- Tatkräftige Unterstützung des CIO's bei der Erarbeitung von strategischen Papieren und Reporting deren Umsetzung
- Recherche und Aufbereitung von Präsentationen sowie Dokumentation komplexer Sachverhalte im IT-Umfeld
- Unterstützung des Projektmanagement-Offices und Führungsteams bei wegweisenden Projekten
- Teilnahme an IT-Leadership-Meetings und Erstellung von Protokollen
- Mitwirkung bei der Überarbeitung, Prüfung und Dokumentation unserer IT-Prozesse (ITIL)
- Übernahme von Aufgaben im Bereich Prozessmanagement (Risk, Governance und Compliance)
- Studium, Analyse und Unterstützung bei der Interpretation von Technologie- und Branchennews
- Unterstützung des Führungsteams bei zentralen administrativen Prozessen (Bsp. Rechtsänderungen)

Das bringst du mit

Um dich rasch in das vielseitige Aufgabengebiet einarbeiten zu können, hilft dir dein abgeschlossener Bachelor im Bereich (Wirtschafts-)Informatik oder auch in einem Bereich der Organisationspsychologie oder Betriebsökonomie mit IT-Affinität

Du bist vielseitig interessiert, erfasst und präsentierst komplexe Themen einfach und verständlich

Deine ausgezeichneten analytischen, konzeptionellen und kommunikativen Fähigkeiten zeichnen dich aus

Die Arbeit in einem dynamischen und pragmatischen Umfeld macht dir Spass, du bringst Flair für ICT-Zusammenhänge mit und bist neugierig darauf, wie sich die strategischen Dimensionen mit der praktischen Umsetzung in der Informatik verbinden

Du verfügst über sehr gute Deutschkenntnisse und verstehst Informationen aus englischsprachigen Quellen, jede weitere Landessprache ist ein Plus

Dein Arbeitsort

Römerstrasse 38, 8400 Winterthur

Hast du Fragen?

Vanessa Tobler, HR Recruiting, gibt dir gerne Auskunft.

+41 52 244 26 25